|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN PHÚ XUYÊN**TRƯỜNG MN CHUYÊN MỸ**Số: **/**KH – TrMN | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự Do – Hạnh Phúc***Chuyên Mỹ, ngày 10  tháng 8  năm 2023* |

**KẾ HOẠCH**

 **VẬN CHUYỂN TRANG THIẾT BỊ ĐỒ DÙNG ĐỒ CHƠI ĐẾN ĐIỂM MỚI**

**TRƯỜNG MẦM NON CHUYÊN MỸ NĂM HỌC 2022 – 2023**

Thực hiện kế hoạch xây dựng Trường Chuẩn Quốc gia năm 2023 của UBND Huyện Phú Xuyên;

Để đảm bảo các điều kiện chuẩn bị cho năm học mới 2023-2024. Phấn đấu xây dựng trường mầm non đạt chuẩn Quốc gia mức độ II.

Trường mầm non Chuyên Mỹ xây dựng kế hoạch vận chuyển đồ dùng trang thiết bị từ năm điểm trường cũ về điểm mới cụ thể như sau:

**I Mục đích yêu cầu**

- Nhằm thực hiện chỉ đạo sát sao của Đảng uỷ - UBND- HĐND xã Chuyên Mỹ.

- Tạo sự liên kết và phối hợp giữa nhà trường với các ban ngành đoàn thể, CBGVNV với các bậc phụ huynh, tạo điều kiện cho việc chia sẻ tài nguyên và kinh nghiệm giữa các cơ sở giáo dục.

- Tiếp tục sử dụng tài sản có giá trị: Đồ dùng đồ chơi có thể vẫn còn tốt và có thể tiếp tục sử dụng, giúp tận dụng tối đa giá trị của chúng.

**II. Nội dung.**

**1. Thành lập ban chỉ đạo gồm:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | HỌ VÀ TÊN | CHỨC VỤ | NHIỆM VỤ |
|  | Đ/C Chu Thị Hương | . Hiệu trưởng | Phó ban |
|  | Đ/C Nguyễn Thị Gém | P Hiệu trưởng  | Phó ban |
|  | Đ/C Phạm Thị Thu Hà | P Hiệu trưởng  | Phó ban |
|  | Đ/C Nguyễn Thị Liên | Tổ trưởng văn phòng  | Tổ trưởng tổ 1 |
|  | Đ/C Đỗ Thị Hồi | Tổ trưởng CM | Tổ trưởng tổ 2 |
|  | Đ/C Lương Thị Chải | Trưởng khu Ngọ | Tổ trưởng tổ 3 |
|  | Đ/C Dương Thị Thương A | Trưởng khu Đồng vinh  | Tổ trưởng tổ 4 |
|  | Đ/C Bùi Thị Điệp  | TTCM NT Khu Thượng  | Tổ trưởng tổ 5 |
|  | Đ/C Phạm Hồng Nhung | Trưởng khu Trung  | Tổ trưởng tổ 6 |
|  | Đ/c Đinh Phương Thuý  | Trưởng khu Bối  | Tổ trưởng tổ 7  |
|  | Các đ/c GVNV trong trường  |  | Thành viên |

**2. Công tác chuẩn bị**

**\* Công tác tuyên truyền:**

- Báo cáo với Đảng uỷ, UBND, HĐND xã Chuyên Mỹ về công tác vận chuyển đồ dùng trang thiết bị.

- Nhờ trực tiếp các Hộ gia đình có xe vận tải

Tổ chức tuyên truyền trên loa truyền thanh, trang Zalo các nhóm lớp.

**\* Chuẩn bị Phương tiện, Dụng cụ vận chuyển:**

- Ô tô tải: 5 xe

- Xe lôi: 18 xe

- Xe cút kít: 8 cái

- Xe nâng

- Thùng, túi, bao tải…

**\* Đồ dùng cần chuyển:** Trang thiết bị đồ dùng của tổ văn phòng và đồ dùng đồ chơi các nhóm lớp; chậu cây cảnh.

**\* Yêu cầu đối với CBGVNV**

- Các lớp các bộ phận tự cho đồ vào thùng, túi…ghi chú cẩn thận tên các đồ dùng, tên lớp.

- Lấy thông tin các phụ huynh có phương tiện: xe lôi, oto tải, BGH trực tiếp gọi nhờ

- Giao cho các lớp liên hệ phụ huynh có xe lôi chở các đồ dùng nhỏ cho lớp .

- Phân công mỗi lớ mượn 1 xe cút kít.

*- Mỗi lớp cử 4 phụ huynh tập chung ở khối văn phòng. ( 1 phụ huynh cử về khu ngọ để chuyển đồ, 1 phụ huynh ở khu Thượng tiếp nhận đồ)*

**3. Thời gian vận chuyển**

\* Dự kiến chia làm 2 đợt

Đợt 1: Ngày 14/8/2023 ( thứ 2) vận chuyển trang thiết bị đồ dùng của tỏ văn phòng và các nhóm lớp.

- Chậu cây cảnh

Đơt 2: Ngày 26/8/2023.( Thứ 7) Vận chuyển toàn bộ các thiết bị đồ chơi ngoài trời; Điều hoà

**4. Tổ chức vận chuyển.**

**\* Phân công cụ thể:**

- Đ/C Chu Thị Hương- Hiệu trưởng trịu trách nhiệm chung.

- Đ/c Nguyễn Thị Gém – PHT Phụ trách chỉ đạo vận chuyển ở trường cũ.

- Đ/c Phạm Thị Thu Hà- PHT Phụ trách chỉ đạo tiếp nhận và phân chia về các phòng ở trường mới.

**Đợt 1:**\*Ngày 14/8/2023, bắt đầu từ 7h30. sáng

**- Các lớp học:** chủ động phân công Phụ huynh lớp mình chia làm 2 đội, mỗi đội 1 cô giáo phụ trách ( 1 đội vận chuyển đồ từ lớp cũ, 1 đội tiếp nhận đồ ở lớp mới.

**- Khu Bối**: Xe tải của bác Phụ huynh Tám. Trở tủ bàn ghế của khu.

+ Đ/ C Thuý phụ trách 10 phụ huynh của 3 lớp vận chuyển lên xe.

+ Đ/C Vũ Tuyết Phụ trách 20 phụ huynh tiếp nhận đồ ở khu mới.

**- Khu Ngọ:**

**Ca 1: Xe của bác Thuấn Hà**

+ Đ/C Chải phụ trách: 12 phụ huynh của 6 lớp khu Ngọ ( Lớp 5T1, 5T2, 5T3) vận chuyển đồ lên xe.

+ Đ/C Măng phụ trách 12 phụ huynh tiếp nhận đồ ở khu mới ( Lớp 5T1, 5T2, 5T3).

**Ca 2: Xe của Bác Hường Tư**

+ Đ/C Chải phụ trách: 12 phụ huynh của 6 lớp khu Ngọ ( Lớp 4t4, 3T3, NT) vận chuyển đồ lên xe.

+ Đ/C Măng phụ trách 12 phụ huynh tiếp nhận đồ ở khu mới ( Lớp 4t4, 3T3, NT).

**- Văn phòng:**

**Ca 1: Xe của bác Hợp**

**+ Đ/C** HồiPhụ trách 20 phụ huynh cùng 3 vận chuyển đồ tổ văn phòng lên xe.

+ Đ/C Liên Phụ trách 20 phụ huynh tiếp nhận đồ và đưa về các phòng.

**Ca 2: Xe của bác Thuấn Hà.**

**+ Đ/C** HồiPhụ trách 20 phụ huynh cùng 3 vận chuyển đồ tổ văn phòng lên xe.

+ Đ/C Liên Phụ trách 20 phụ huynh tiếp nhận đồ và đưa về các phòng.

**Ca 3: xe của bác Hường Tư vận huyển cây cảnh**

**Ca 3: Xe của bác Nhung Trọng vận chuyển cây cảnh**

 **- Khu Trung: Xe bác Nhung Trọng**

Đ/C Nhung phụ trách phân công.

**- Khu Thượng: Xe lôi**

Đ/c Điệp phụ trách phân công.

**- Khu Đồng Vinh:** Xe tải

Đ/ c Thương Phân công.

**5. Kinh phí vận chuyển:**

- Nguồn xã hội hoá từ tổ chức xã hội, các ban ngành đoàn thể, các doanh nghiệp, cá nhân.

Trên đây là kế hoạch vận chuyển trang thiết bị đồ dùng đồ chơi, chậu hoa cây cảnh từ năm điểm trường về điểm trường mới của trường mầm non Chuyên Mỹ. kính mong các cấp lãnh đạo và toàn thể nhân dân, các bậc phụ huynh quan tâm giúp đỡ./.

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận:- ĐU- UBND xã - HĐND Xã Để BC - Lưu văn thư | TM/ BGHHiệu trưởngChu Thị Hương |